

*[A figura a cima serve de modelo para templates. Para clientes, alterar com a marca do cliente]*

Plano de gerenciamento dos requisitos

Versão <X>

<Sigla do Projeto> - <Nome do Projeto>

Histórico de Revisões

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Data** | **Versão** | **Descrição** | **Autor** |
| [dd/mm/aaaa] | [X.X] | [Descrever as principais alterações realizadas no documento, evidenciando as seções ou capítulos alterados] | [Nome completo do autor] |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

SUMÁRIO

[Objetivo do Plano de gerenciamento dos requisitos 4](#_Toc135486856)

[1. Gerenciamento dos requisitos 4](#_Toc135486857)

[1.1. Processo de requisitos 4](#_Toc135486858)

[1.2. Documentos padronizados de requisitos 4](#_Toc135486859)

[1.3. Responsabilidades dos requisitos da Equipe do Projeto 4](#_Toc135486860)

[1.4. Ferramentas para gerenciar os requisitos 4](#_Toc135486861)

[2. Processo de gerenciamento de configuração 5](#_Toc135486862)

[3. Processo de priorização dos requisitos 5](#_Toc135486863)

[4. Processo de rastreabilidade dos requisitos 5](#_Toc135486864)

[5. Métricas dos produtos 5](#_Toc135486865)

# Objetivo do Plano de gerenciamento dos requisitos

[O Plano de gerenciamento dos requisitos é desenvolvido e aprovado durante a fase de planejamento do

projeto e é um plano auxiliar do Plano de Gerenciamento de Projetos.

Tem como objetivo documentar como os requisitos serão analisados, documentados e gerenciados do início

ao fim do projeto.]

# Gerenciamento dos requisitos

[Use as seções seguintes para identificar os componentes do Plano de gerenciamento dos requisitos ou modifique-as para encontrar suas

necessidades. ]

## Processo de requisitos

[Coletar os requisitos

Definir e documentar as necessidades das partes interessadas para alcançar os objetivos do projeto..]

## Documentos padronizados de requisitos

[Descreva os documentos padronizados a serem usadas nos processos dos requisitos. Indique onde estão armazenados, como serão usados, e os

responsáveis envolvidos.]

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Documento | Descrição | Template |
| *Plano de gerenciamento dos*  *requisitos* | *O Plano de Gerenciamento dos requisitos tem como*  *objetivo documentar como os requisitos serão analisados,*  *documentados e gerenciados do início ao fim do projeto.* | *Plano de*  *gerenciamento dos*  *requisitos.docx* |
|  |  |  |

## Responsabilidades dos requisitos da Equipe do Projeto

[Descreva as responsabilidades referentes aos processos dos requisitos de cada membro do projeto, mesmo que já citados em outros tópicos do

documento. ]

|  |  |
| --- | --- |
| Membro da equipe | Responsabilidades |
|  |  |

## Ferramentas para gerenciar os requisitos

[Lista as ferramentas a serem usadas para tratar os requisitos. Descreve como serão usadas e seu responsável. Saiba mais em

[Exemplo.]

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ferramenta** | **Descrição da Aplicação** | **Quando Aplicar** | **Responsável** |
| Grupos de discussão | Serão usados para identificar e detalhar  os requisitos do produto ou serviço a serem entregues pelo projeto. | 1. Nos levantamentos iniciais. | Gerente do Projeto |
| *Protótipo* | Será feito um protótipo para avaliação e  crítica do cliente | No início do projeto | *Gerente de Projeto* |
|  |  |  |  |

# Processo de gerenciamento de configuração

[Descreva como as mudanças dos requisitos serão iniciadas, como os impactos serão analisados, como serão rastreados, monitorados e relatados,

assim como os níveis de autorização necessários para aprovar tais mudanças]

# Processo de priorização dos requisitos

[Descreva os critérios a serem usados para priorizar os requisitos]

6 Processo de coleta dos requisitos

[Descreva como os requisitos serão determinados e documentados considerando os critérios de priorização descrito acima. ]

# Processo de rastreabilidade dos requisitos

[Descreva como os atributos dos requisitos serão captados na matriz de rastreabilidade e a que outros documentos de requisitos do projeto estarão

ligados. ]

# Métricas dos produtos

[*Descreva as métricas do produto que serão usadas e os* *argumentos que justificam usá-las. ]*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Participante** | **Assinatura** | **Data** |
| Maria de Fátima |  | . |
|  |  |  |